

Sianów, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
nr PESEL

.....
adres

.....
nr telefonu*

Urząd Gminy i Miasta w Sianowie
ul. Armii Polskiej 30
76-004 Sianów

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia:**

- ☐ o wielkości posiadanych użytków rolnych gospodarstwa rolnego,
- ☐ o wielkości posiadanych gruntów rolnych z wykazaniem powierzchni gruntów w hektarach fizycznych i przeliczeniowych wg stanu na dzień, albo o ich nie posiadaniu,
- ☐ potwierdzającego okres posiadania gospodarstwa rolnego położonego w miejscowości,
- ☐ o figurowaniu / ☐ o niefigurowaniu w ewidencji podatników:
- ☐ podatku rolnego
 - ☐ podatku od nieruchomości
 - ☐ podatku leśnego
 - ☐ podatku od środków transportowych
- ☐ o spłacie ciężaru realnego wpisanego w Księdze Wieczystej nr w ilości kwintali żyta,
- ☐ inne:

Cel wydania zaświadczenia.....
.....

Forma odbioru dokumentu:

- ☐ osobiście
- ☐ przez pełnomocnika
- ☐ odesłać pocztą na adres.....
- ☐ przekazać do MGOPS w Sianowie

Z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, w związku ze składanym wnioskiem, można zapoznać się na tablicy ogłoszeń w Biurze Obsługi Interesantów (pokój nr 1) oraz w karcie usługi w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie na stronie internetowej www.bip.sianow.pl w zakładce poradnik interesantów i następnie wybierając właściwą usługę.

.....
podpis wnioskodawcy

* podanie nr telefonu jest dobrowolne lecz ułatwia kontakt z wnioskodawcą. W przypadku podania poprawnego nr telefonu komórkowego wnioskodawca wyraża zgodę na otrzymanie jednorazowo wiadomości sms z informacją o możliwości osobistego odebrania dokumentu po rozpatrzeniu wniosku.

** zaznaczyć właściwe

KARTA USŁUGI

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wypełniony formularz wniosku.
2. Dowód wniesienia opłaty skarbowej.
3. Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem (do wglądu).
4. Pełnomocnictwo (w przypadku ustanowienia pełnomocnika) wraz z dowodem wniesienia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii.

II. OPŁATY

Zaświadczenie o wielkości użytków rolnych gospodarstwa rolnego jest zwolnione od opłaty skarbowej.

Opłata skarbowa w kwocie 17 zł, za wydanie zaświadczenia, a także opłatę za złożenie pełnomocnictwa w kwocie 17 zł, którą można uiścić:

- u inkasenta opłaty skarbowej w pokoju nr 1 w Biurze Obsługi Interesantów UGiM w Sianowie;
- bezgotówkowo (kartą płatniczą) w pokoju nr 1 – wejście boczne – referat podatkowy;
- lub przelewem internetowym, na pocztę lub w banku na konto Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie nr **84 9317 1012 0050 9760 2000 0010**.

Opłaty na konto można dokonać bez prowizji w Banku Spółdzielczym w Sławnie Oddział w Sianowie przy ul. Morskiej 7.

Z opłaty za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA

Zaświadczenie wydaje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. O formie odbioru dokumentu decyduje wnioskodawca na wniosku.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Biuro Obsługi Interesantów UGiM w Sianowie

Adrian Lewandowski – Główny Specjalista ds. działalności gospodarczej

tel. 94 346 95 18, fax 94 346 95 29

e-mail: edg@sianow.pl

V. TRYB ODWOŁAWCZY

Zażalenie na postanowienie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie terminie 7 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Sianów.

VI. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 800 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.)

1) Wypełnia Referat Budżetu i Finansów:

Potwierdzam, że brak jest ewidencji księgowej w UGiM w Sianowie dla wnioskodawcy, a więc nie widnieje jako zalegający z tytułu wpisanego w księdze wieczystej ciężaru realnego w podanej na wniosku ilości kwintali żyta.

.....
data i podpis

2) Wypełnia Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami:

Potwierdzam, że wnioskodawca posiada / posiadał własne / dzierżawione gospodarstwo rolne położone w miejscowości w okresie

.....
data i podpis